

Regulamin: Czerwona teczka

Stan na 04.10.2026, 22:53

Wersja 1.0 z 4 października 2026 r. Dokument przygotowany na podstawie przepisów sprawdzonych tego dnia; przed udostępnieniem aplikacji poza krąg rodziny i znajomych zostanie zweryfikowany przez prawnika.

Podstawy: art. 8 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, rozporządzenie (UE) 2022/2065 (DSA), ustawa o prawach konsumenta.

§ 1. Usługodawca

- Usługę świadczy Andrzej Brzeziński, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą NEW PROJECT Andrzej Brzeziński, ul. Mickiewicza 4/8, 19-300 Elk, NIP 8481164296, REGON 368419998 („Usługodawca”).
- Kontakt: office@newproject360.pl, adres pocztowy jak wyżej. Ten adres jest też punktem kontaktowym dla użytkowników i organów w rozumieniu art. 11 i 12 DSA; korespondencja po polsku lub angielsku.

§ 2. Definicje

- Aplikacja: serwis pod adresem <https://czerwona-teczka.newproject360.pl/>.
- Właściciel: pełnoletnia osoba fizyczna, która prowadzi teczkę we własnych sprawach. W teczce pary jest dwóch Właścicieli (osoba A i osoba B).
- Teczka: zbiór informacji, dokumentów, kontaktów, pism i instrukcji Właściciela.
- Sejf: część teczki szyfrowana w przeglądarce; Usługodawca nie zna klucza.
- Osoba zaufana: osoba wskazana przez Właściciela, która po przyjęciu zaproszenia ma konto i może złożyć wniosek o dostęp awaryjny.
- Dostęp awaryjny: udostępnienie Osobie zaufanej części teczki po wniosku (niezdolność albo śmierć) i upływie zwłoki ustawionej przez Właściciela, jeżeli Właściciel nie odmówi.
- Przełącznik: okresowa prośba do Właściciela o potwierdzenie, że wszystko w porządku; brak potwierdzenia uruchamia powiadomienia Osób zaufanych.
- Opiekun teczki: osoba, którą Właściciel upoważnił do uzupełniania teczki (np. dziecko pomagające seniorowi). Nie ma dostępu do Sejfu ani listów.
- Teczka w prezencie: teczka przygotowana przez jedną osobę i przekazana drugiej; obdarowany po przyjęciu staje się Właścicielem.

§ 3. Usługi

- Usługodawca świadczy nieodpłatnie usługę prowadzenia konta i teczki, obejmującą: przechowywanie dokumentów z rozpoznawaniem tekstu skanów na serwerze Usługodawcy, checklistę spraw na wypadek niezdolności i śmierci, Sejf, Osoby zaufane i dostęp awaryjny, Przełącznik, rejestr pism z instytucjami i wzory pism, wydruk i pobieranie dokumentów (PDF, Word, Excel, ZIP), eksport danych oraz przypomnienia e-mailowe.
- Aplikacja jest udostępniana na zaproszenie Usługodawcy albo Właściciela (rodzina i znajomi).
- Aplikacja porządkuje informacje. Nie jest poradą prawną, podatkową ani medyczną i nie zastępuje testamentu, pełnomocnictwa, dyspozycji składanych w bankach i instytucjach ani oryginałów dokumentów. Testament wymaga formy z art. 949-953 Kodeksu cywilnego; plik w Aplikacji testamentem nie jest. Pełnomocnictwo jest skuteczne tylko w formie wymaganej przepisami i co do zasady wygasa ze śmiercią mocodawcy.
- Opisy prawne w Aplikacji podają stan prawny i datę weryfikacji. Usługodawca sprawdza zmiany przepisów co miesiąc i publikuje je na stronie „Zmiany w prawie”, ale nie gwarantuje kompletności ani aktualności opisów w każdym dniu.

§ 4. Wymagania techniczne i zagrożenia

- Urządzenie z internetem i aktualną przeglądarką obsługującą Web Crypto API; włączone ciasteczka niezbędne; skrzynka e-mail. Właściciel loguje się dodatkowo kodem z aplikacji na telefonie albo, gdy tak ustawiono, kodem e-mail.
- Szczególne zagrożenia (art. 6 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną): wyludzenie haseł, złośliwe oprogramowanie na urządzeniu, utrata hasła Sejfu i kodu odzyskania. Usługodawca nie może odzyskać zawartości Sejfu bez hasła Sejfu, kodu odzyskania albo kodu z koperty Osoby zaufanej.

§ 5. Zawarcie i rozwiązanie umowy

- Umowa zostaje zawarta z chwilą pierwszego zalogowania po zaproszeniu i akceptacji Regulaminu. Konto może mieć wyłącznie osoba pełnoletnia z pełną zdolnością do czynności prawnych.
- Umowa jest zawarta na czas nieoznaczony. Użytkownik może ją wypowiedzieć w każdej chwili, zgłaszając usunięcie konta w Aplikacji albo pisząc na adres z § 1. Przed usunięciem może pobrać swoje dane.
- Usługodawca może wypowiedzieć umowę z ważnych przyczyn (rażące naruszenie Regulaminu, zakończenie świadczenia usługi) z zachowaniem 30 dni wypowiedzenia, w czasie których można pobrać dane.
- Śmierć Właściciela: teczka pozostaje dostępna Osobom zaufanym w zakresie dostępu awaryjnego przez 12 miesięcy od otwarcia dostępu z powodu śmierci. Na 30 dni przed końcem dostają one e-mail z przypomnieniem o pobraniu danych; potem teczka jest usuwana.
- Konto bez logowania przez 24 miesiące i bez odpowiedzi na przypomnienia e-mailowe może zostać usunięte.

§ 6. Zasady korzystania

- Właściciel wpisuje dane innych osób (rodziny, Osób zaufanych, lekarzy, doradców) wyłącznie w celach osobistych i rodzinnych, w zakresie potrzebnym bliskim.
- Dane o zdrowiu innych osób Właściciel wpisuje tylko za ich zgodą albo jako ich przedstawiciel ustawowy.
- Zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, w szczególności naruszających prawa osób trzecich, złośliwego oprogramowania i treści pochodzących z przestępstwa.
- Teczka seniora: Właścicielem jest senior; Opiekun teczki działa na podstawie jego upoważnienia, które senior może w każdej chwili cofnąć, a każdy krok Opiekuna jest w historii teczki.
- Teczka pary: część wspólną widzą i zmieniają obie osoby; sprawy osobiste, Sejf, listy i Osoby zaufane każda osoba ma swoje. Każda osoba może doprowadzić do rozdzielenia teczki.
- Hasła w Sejfie służą uporządkowaniu spraw. Osoby zaufane nie powinny po śmierci Właściciela logować się do jego bankowości ani dysponować jego środkami; do rachunków zmarłego mają prawo spadkobiercy i osoby z dyspozycją na wypadek śmierci, w trybie przewidzianym przez bank.

§ 7. Dostęp awaryjny

- Właściciel wskazuje Osoby zaufane, dla każdej zakres osobno dla niezdolności i dla śmierci, oraz zwłokę (domyślnie 7 dni).
- Po wniosku Właściciel dostaje e-mail z możliwością odmowy jednym kliknięciem i przypomnienia co dobę. Brak odmowy w czasie zwłoki otwiera dostęp tylko do odczytu w ustawionym zakresie.
- Usługodawca nie weryfikuje prawdziwości zgłoszenia niezdolności ani śmierci. Wybór Osób zaufanych i długości zwłoki należy do Właściciela; Osoba zaufana, która złoży nieprawdziwy wniosek, może uzyskać dostęp, jeśli Właściciel nie odmówi w czasie zwłoki.
- Każdy odczyt i pobranie przez Osobę zaufaną jest zapisywane w historii widocznej dla Właściciela.
- Osoba zaufana zachowuje w poufności informacje z teczki i używa ich tylko w celu, w jakim Właściciel je udostępnił.

§ 8. Zgłaszanie treści bezprawnych

- Każdy może zgłosić treść, którą uważa za bezprawną, na adres z § 1, podając uzasadnienie, wskazanie treści, swoje dane i oświadczenie o dobrej wierze.
- Usługodawca nie przegląda zawartości teczek i nie ma dostępu do Sejfu. Rozpatruje zgłoszenia i nakazy organów niezwłocznie; o decyzji ograniczającej informuje użytkownika z uzasadnieniem.

§ 9. Reklamacje

- Reklamacje dotyczące działania Aplikacji: na adres z § 1, z opisem problemu i danymi kontaktowymi.
- Usługodawca odpowiada w ciągu 14 dni.
- Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów (np. miejski rzecznik konsumentów, wojewódzki inspektor Inspekcji Handlowej).

§ 10. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo

- Usługodawca szyfruje dokumenty na serwerze (AES-256-GCM), Sejf w przeglądarce, stosuje logowanie dwuskładnikowe i codzienne kopie zapasowe.
- Usługodawca nie odpowiada za skutki utraty przez użytkownika haseł i kodów, decyzje Właściciela co do Osób zaufanych, skutki prawne braku lub wadliwości testamentu i pełnomocnictw ani treści wprowadzone przez użytkowników, chyba że szkoda wynika z winy umyślnej albo przepisy nie pozwalają ograniczyć odpowiedzialności wobec konsumenta.
- Przerwy techniczne zapowiadane są z wyprzedzeniem, gdy to możliwe.

§ 11. Dane osobowe

Zasady przetwarzania danych opisuje Polityka prywatności, dostępna w Aplikacji przed akceptacją Regulaminu.

§ 12. Zmiany Regulaminu

- Usługodawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn: zmiany przepisów, zmiany funkcji Aplikacji, względy bezpieczeństwa.
- O zmianie informuje e-mailem i w Aplikacji co najmniej 14 dni przed wejściem w życie; kto nie akceptuje zmian, może wypowiedzieć umowę i pobrać dane.
- Poprzednie wersje Regulaminu są dostępne w Aplikacji.

§ 13. Postanowienia końcowe

- Regulamin jest dostępny nieodpłatnie w Aplikacji w formie, która pozwala go pobrać, zapisać i wydrukować.
- Prawo właściwe: polskie; konsument zachowuje ochronę przepisów państwa swojego zwykłego pobytu, jeśli mu przysługuje.
- Regulamin obowiązuje od 4 października 2026 r.